



Белорусский национальный
технический университет

Кафедра «Английский язык №1»

Факультет горного дела
и инженерной экологии

Межвузовская студенческая научно-практическая конференция

**Знание иностранного языка как основной фактор для работы в
инновационных условиях**

23 апреля 2026 г., г. Минск

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Уважаемые студенты, магистранты!
приглашаем принять участие в работе
Межвузовской студенческой научно-практической конференции

«Знание иностранного языка как основной фактор для работы в
инновационных условиях
(23 апреля 2026 г., г. Минск)

Председатель оргкомитета – Хоменко Екатерина Викторовна,
кандидат филологических наук, доцент, заведующий кафедрой
«Английский язык №1», Белорусский национальный технический
университет, г. Минск, Республика Беларусь.

Сопредседатель оргкомитета – Личевская Светлана Петровна,
старший преподаватель кафедры «Английский язык №1», Белорусский
национальный технический университет, г. Минск, Республика
Беларусь.

Ответственный секретарь оргкомитета – Слесарёнок Екатерина
Викторовна, старший преподаватель кафедры «Английский язык №1»,
Белорусский национальный технический университет, г. Минск,
Республика Беларусь.

Секции работы конференции:

1. Инженерное дело: инновационные технологии в современном
научно-промышленном комплексе
(Engineering: innovative technologies in the modern scientific and
industrial complex)
2. Инженерная экономика и транспортная логистика: прикладное
значение в производстве и промышленности Республики Беларусь
(Engineering economics and transport logistics: applied significance in
production and industry of the Republic of Belarus)
3. Тенденции развития IT-технологий в Республике Беларусь
(Trends in the Development of IT Technologies in the Republic of
Belarus)
4. Патриотизм и историческая память глазами молодежи
(Patriotism and historical memory through the eyes of youth)

Участие в конференции **бесплатное**.

Рабочий язык конференции – английский.

Форма участия в конференции: очная, заочная.

Конференция состоится 23 апреля 2026 г.

Место проведения конференции: БНТУ, г. Минск, пр. Независимости 65, корпус 18а, ауд. 403.

Для участия в работе конференции необходимо **до 6 апреля 2026 г.** включительно направить в адрес оргкомитета:

1. **Материалы для публикации**, оформленные строго в соответствии с требованиями (приложение № 1).

2. **Регистрационную форму участника конференции** (приложение № 2). Необходимо заполнить таблицу, не изменяя ее вид и не удаляя названия столбцов слева.

Регистрационная форма и материалы направляются прикрепленными файлами по адресу angliiskyfgdie@yandex.by с пометкой в теме письма «Студ_конф_ФИО».

Обязательное требование: название прикрепленного файла с материалами должно содержать Фамилию И.О. участника и номер секции: «Иванов И.И_С2_Материалы» и второй файл, содержащий сведения об участниках «Иванов И.И_Регистр».

3. По итогам работы планируется издание электронного сборника материалов конференции, который будет размещен в репозитории БНТУ в разделе «Студенческие конференции»

Обращаем Ваше внимание:

1. Оргкомитет имеет исключительное право отбирать и, в случае необходимости, производить редакционные правки материалов, принимать решение об их публикации, в том числе, направлять присланные материалы на доработку или отклонять их без объяснения причин. Отклоненные материалы не возвращаются и не рецензируются.

2. Материалы, оформленные с нарушениями требований, к публикации не принимаются.

3. Количество материалов от одного автора (единолично или в соавторстве) не должно превышать трех.

4. За содержание материалов организаторы конференции ответственность не несут. Ответственность за содержание материалов несут авторы.

5. Оригинальность материалов должна составлять не менее 70% (по результатам проверки с использованием лицензионной версии программы «Антиплагиат»).

6. Материалы, отправленные после 6 апреля 2026 г., к публикации не принимаются.

7. Связь участников конференции с оргкомитетом осуществляется исключительно по электронной почте: angliiskyfgdie@yandex.by с пометкой «Студ_конф».

Приложение 1

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

Объем материалов: **от 2х до 3х страниц А5**. Иной объем материалов допускается только по согласованию с оргкомитетом. Количество соавторов не более трех.

Включение рисунков и формул допускается.

Материалы необходимо предоставить **в виде файла MSWord (.docx)**.

Разметка страницы:

Размер бумаги: А5 (148х210 мм).

Поля: Верхнее – 1,8 см. Нижнее – 2,2 см.

Левое и правое – 1,7 см.

Ориентация: Книжная.

Страницы: Зеркальные поля.

Макет: от края: до верхнего колонтитула – 0 см, до нижнего колонтитула – 1,6 см.

Шрифт: Times New Roman размером 11 пт.

Уплотнение шрифта не допускается.

Отступ:

Интервал:

перед – 0 см

перед – 0 см

после – 0 см

после – 0 см

первая строка – 0,5 см.

Междустрочный интервал – одинарный.

Запрет висячих строк.

Разметка страницы→Расстановка переносов→Параметры расстановки переносов

✓ Автоматическая расстановка переносов

Ширина зоны переноса слов – 0,63 см.

Макс.число последовательных переносов – 4.

Заголовки не переносятся.

Страницы не нумеруются.

УДК указывается обязательно. УДК указывается слева в верхнем углу, шрифт Times New Roman размером 11 пт., обычный.

Заголовок. По центру без отступа **жирным** шрифтом Times New Roman размером 11 пт. прописными буквами печатается название материалов. Ниже по центру через интервал обычным шрифтом Times

New Roman размером 11 пт. – ФИО автора (авторов). Ниже по центру обычным шрифтом – Scientific supervisor – (ФИО, ученая степень, ученое звание, должность (преподаватель – lecturer; старший преподаватель – senior lecturer; доцент – associate professor). Ниже по центру обычным шрифтом – аббревиатура вуза (напр. BNTU, Minsk).

Расстояние между заголовком и текстом – один интервал.

Рисунки, иллюстрации, диаграммы и схемы следует выполнять в формате *jpg, *bmp, *gif, *pcx, *dwg, *cdr размерами не менее 70×70 мм, встроенными объектами и располагать по ходу материалов. Под рисунком по центру без интервала *курсивным* шрифтом Times New Roman размером 9 пт. указывается его номер и название: *Figure 1. – Название*. Каждый рисунок должен иметь один интервал сверху и снизу (после названия) от текста. Рисунки, диаграммы, схемы должны выполняться только черным цветом.

Формулы выполняются редактором формул Microsoft Equation (версии не выше 2003), шрифтом Time New Roman, размером 9 пт., выравнивание по левому краю, отступ 0,5 см, иметь нумерацию (если на них в тексте имеются ссылки). Номера указываются в круглых скобках и выравниваются по правой границе полей.

Ссылки на источники по тексту оформляются в квадратных скобках (например: [1, с. 24]). Цитаты выделяются кавычками.

Список литературы оформляется согласно требованиям ВАК РБ в алфавитном порядке либо в порядке упоминания источников в тексте и помещается в конце текста (расстояние между текстом и Списком литературы (References) – один интервал). Печатается обычным шрифтом Times New Roman размером 11 пт, нумерация вручную. Образцы оформления списка литературы см. <https://vak.gov.by/node/8026> или

https://vak.gov.by/sites/default/files/2024-10/Образцы_библиография%2001.10.2024.pdf.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ, МАГИСТРАНТОВ**

Приложение 2

УДК 330.55

GROSS DOMESTIC PRODUCT

Ivanova A.V., Smirnov E. I.
Scientific supervisor – Petrova O.V., senior lecturer
BNTU, Minsk

Various things and actions near us are included in Gross Domestic Product (GDP) and it is an important factor of describing the economic situation. Moreover, GDP indicates the amount of services and goods in countries. In Belarus, GDP makes up to 68.21 billion of USD and in comparison to GDP of the U.S., it's around 23.32 trillion of USD.

But here's one problem with the information content the GDP indicates – it includes only goods and services that have their influence on the economy. Money usage is a great way to scale, but not everything in the world can be translated to cash. For example: if you're helping your parents with cleaning the apartment, washing the dishes and doing the laundry you're still working, but all of these activities don't have any contribution to GDP, because it's not done for money. Same goes to volunteer services, personal care and charity [1].

References

1. Eurostat: Beginners: GDP – What is gross domestic product (GDP)? // Statistics Explained. – URL: <https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/> (date of access: 10.02.2025).

2. Ивуть, Р. Б. Организация и планирование на предприятии : учеб.-метод. пособие : в 3 ч. / Р. Б. Ивуть, П. И. Лапковская, Т. Л. Якубовская. – Минск : Белорус. нац. техн. ун-т, 2021–2022. – Ч. 1. – 2021. – 177 с.

РЕГИСТРАЦИОННАЯ ФОРМА

Межвузовская студенческая научно-практическая конференция
«Знание иностранного языка как основной фактор для работы в
инновационных условиях»
23 апреля 2026 г., г. Минск, Белорусский национальный технический
университет

1	Фамилия, имя, отчество (полностью)	1. Иванова Анастасия Валерьевна 2. Смирнов Евгений Иванович
2	Название учебного заведения (полностью)	Белорусский национальный технический университет
3	Факультет, курс, группа, специальность	АТФ, 3 курс, гр. 10104123
4	Ф.И.О. научного руководителя, его ученая степень, ученое звание, должность	Петрова О.В., старший преподаватель
5	Номер секции	Секция 2
6	Название материалов	Gross Domestic Product