|  |
| --- |
| Для буклета  Международная научно-практическая конференция  **МОЛОДЁЖНЫЙ ФОРУМ:**  **АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ СОВРЕМЕННОЙ НАУКИ**  **23 февраля 2024 г.**  ***Номер конференции:* МК-1945**  Каждому автору **БЕСПЛАТНО** предоставляется: ✓**Справка** о публикации в eLIBRARY ✓**Программа** конференции ✓**Электронный сборник**  ***Договор с Научной электронной библиотекой***  ***Elibrary.ru №1096-04/2016K***  Log%D0%BEISBN  image011-300x212 |
| **г. Пенза, РФ** |

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**Форма проведения конференции: заочная**, без указания формы проведения в сборнике статей.

**Языки текста статьи: русский, английский.**

По итогам конференции **в течение 3 дней** будет издан сборник статей, который размещается на сайте naukaip.ru в разделе [Архив конфренций](https://naukaip.ru/archive/) и регистрируется в Научной электронной библиотеке **eLIBRARY**. Сборнику присваиваются библиотечные индексы УДК, ББK и международный стандартный книжный номер ISBN.

**В eLIBRARY статьи размещаются в открытом доступе.**

К участию в конференции приглашаются доктора и кандидаты наук, научные работники, соискатели ученых степеней, преподаватели, учителя, аспиранты, магистранты, студенты, учащиеся.

**СЕКЦИИ КОНФЕРЕНЦИИ**

Секция 01. Физико-математические науки

Секция 02. Химические науки

Секция 03. Биологические науки

Секция 04. Геолого-минералогические науки

Секция 05. Технические науки

Секция 06. Сельскохозяйственные науки

Секция 07. Исторические науки

Секция 08. Экономические науки

Секция 09. Философские науки

Секция 10. Филологические науки

Секция 11. Юридические науки

Секция 12. Педагогические науки

Секция 13. Медицинские науки

Секция 14. Фармацевтические науки

Секция 15. Ветеринарные науки

Секция 16. Искусствоведение

Секция 17. Архитектура

Секция 18. Психологические науки

Секция 19. Социологические науки

Секция 20. Политические науки

Секция 21. Культурология

Секция 22. Науки о Земле

**ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ**

**Формат текста:** Microsoft Word (\*.doc, \*.docx); А4;

**Ориентация**: книжная, *альбомная ориентация запрещена*;

**Поля** (верхнее, нижнее, левое, правое): 2 см;

**Шрифт**: Times New Roman, размер (кегль) – 14;

**Межстрочный интервал:** полуторный;

**Объём статьи:** не менее 5 стр.;

**Количество авторов в одной статье:** не более 4-х.

**ОФОРМЛЕНИЕ СТАТЬИ**

***Расположение и структура текста внутри статьи***

* индекс УДК (кегль 14, выравнивание с левого края) можно найти на сайте: <http://teacode.com/online/udc>;
* название статьи на русском языке (прописные буквы, шрифт – жирный, выравнивание по центру);
* ФИО автора(-ов) **полностью** на русском языке (строчные буквы, шрифт – жирный, выравнивание по правому краю);
* учёная степень, учёное звание, должность (выравнивание по правому краю);
* место работы (учёбы) в именительном падеже (выравнивание по правому краю);

**ВАЖНО!** Если авторы имеют одинаковый статус, общее место работы (учёбы), то оформление проводится в соответствии с ***Образцом оформления статьи,*** отделяя каждого автора**запятой*;***

* аннотация на русском языке (кегль 14, не менее 30 слов, выравнивание по ширине);
* ключевые слова на русском языке (кегль 14, не менее 5 слов, выравнивание по ширине);
* название статьи, ФИО автора(-ов) **(через запятую)**, аннотация, ключевые слова на английском языке (оформление то же). **Должность и место работы переводить не нужно.** Для перевода можно воспользоваться переводчиком: <https://translate.yandex.ru/>
* через строку – основной текст статьи (кегль 14, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1 см, выравнивание по ширине);
* список источников (литературы): оформляется в конце статьи **в порядке использования источника в тексте** под названием «**Список источников**». В тексте **ссылки** обозначаются квадратными скобками с указанием номера источника и через запятую – номера страницы:   
  [5, с. 115]. **Постраничные сноски запрещены.**

**Рисунки:** Любые графические материалы (чертеж, схема, диаграмма, рисунок) обозначаются «Рис.» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение – располагается под рисунком на следующей строке по центру и выделяется жирным шрифтом.

*Пример:*

Для буклета

**Рис. 1. Название рисунка**

От текста рисунок отделяется сверху и снизу пустой строкой. На все рисунки в тексте должны быть ссылки (рис. 1).

**Таблицы:** обозначаются словом «Таблица» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение и порядковый номер таблицы (без точки) выравниваются по правому краю, название таблицы – на следующей строке, по центру. Выделяются жирным шрифтом.

*Пример:*

**Таблица 1**

**Название таблицы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

Шрифт в таблицах и рисунках – не менее 10 пт. От текста таблица отделяется сверху и снизу пустой строкой. На все таблицы в тексте должны быть ссылки (табл. 1).

***Образец оформления статьи:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УДК 330**  **НАЗВАНИЕ СТАТЬИ**  **Соколовская Любовь Дмитриевна,**  к.э.н., доцент  **Адамкевичус Кирилл Юрьевич,**  **Дружинин Николай Сергеевич**  Студенты  ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет»  **Научный руководитель: Прокофьева Людмила Борисовна**д.э.н., профессорФГБОУ ВО «Самарский государственный университет»  **Аннотация:** текст, текст, текст, текст, текст.  **Ключевые слова:** текст, текст, текст, текст, текст  **TITLE OF THE ARTICLE**  **Sokolowskaya Lyubov Dmitrievna,**  **Druzhinin Nikolai Sergeevich,**  **Adamkevichus Kirill Jur'evich**  *Scientific adviser: Prokofieva Lyudmila Borisovna*  **Abstract:** text, text, text, text, text.  **Key words:** text, text, text, text, text  Текст. Текст. Текст. Текст [1, с. 125]. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст [2, с. 132]. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст (табл. 1).  **Таблица 1**  **Название таблицы**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Показатель | 2020 г., тыс. руб. | 2021 г., тыс. руб. | Темп прироста, % | | Выручка | 250850 | 340620 | 35,79 | | Прибыль | 85000 | 120370 | 41,61 |   Текст. Текст. Текст. Текст [3]. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст [4]. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст (рис. 1).  Для буклета  **Рис. 1. Название рисунка**  Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.    **Список источников**  1. Бузгалин А. Человек, рынок и капитал в экономике XXI века // Вопросы экономики. – 2023. – № 3. – С. 125-144.  2. Зикунова И. В. Феномен предпринимательской активности в бизнес-цикле постиндустриального развития: монография. – СПб.: Издательство политехнического университета. – 2023. – 132 с.  3. Вайс М. Н. Диагностика состояния доречевого развития детей с ДЦП группы «Особый ребенок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://logopedia.by/?p=2553. (10.01.2024)  4. Динамика цен: факты, оценки, комментарии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://www.cbr.ru/DKP/surveys/dinamic/ (10.01.2024)  © Л.Д. Соколовская, К.Ю. Адамкевичус, Н.С. Дружинин, 2024 |

**Внимание! Научный руководитель не является автором работы (в eLIBRARY он будет отображен как научный руководитель).**

**Наличие научного руководителя не является обязательным.**

**КАК СТАТЬ УЧАСТНИКОМ КОНФЕРЕНЦИИ?**

Отправить **до 23 февраля 2024 г. (включительно) на адрес Оргкомитета:** [**konf@naukaip.ru**](mailto:konf@naukaip.ru) **отдельными файлами**:

1. статью, оформленную в соответствии с требованиями;
2. заявку (анкету), оформленную по образцу;
3. чек об оплате.

**Файлы необходимо назвать следующим образом:**

*Номер конференции, Фамилия автора, Название файла*

МК-1945, Иванов, Заявка

МК-1945, Иванов, Статья

МК-1945, Иванов, Чек

В теме письма укажите: **МК-1945**

В течение одного рабочего дня Оргкомитет направляет автору уведомление о принятии статьи к публикации.

**Обязательно** присылайте чек, подтверждающий оплату.

Статьи проходят проверку на наличие заимствований (плагиат) в системе <https://www.antiplagiat.ru/>. В статье должно быть не менее 55% оригинального текста. Увеличение оригинальности текста с помощью технических и иных недобросовестных методов влечет к исключению публикации.

**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Автор 1 | Автор 2 |
| ФИО автора (полностью) |  |  |
| Статус (ученая степень, учёное звание, должность; студент, магистрант, аспирант) |  |  |
| Наименование места работы (учёбы) |  |  |
| Контактный телефон |  |  |
| E-mail |  |  |
| Название статьи |  | |
| Номер и название секции |  | |
| Количество страниц (120 руб. за 1 стр.) |  | |
| Научный руководитель: ФИО – учёная степень, ученое звание, должность |  | |
| **Сведения о дополнительных услугах (оставить нужное)** | | |
| Справка (электронная – БЕСПЛАТНО) | электронная | |
| Сертификат (электронный – 150 руб., печатный – 250 руб.) | электронный/  печатный | |
| Диплом (электронный – 290 руб.,  печатный – 390 руб.) | электронный/  печатный | |
| Благодарность (электронная – 150 руб., печатная – 250 руб.) | электронная/  печатная | |
| Программа (электронная – БЕСПЛАТНО) | электронная | |
| Печатный сборник (1 шт. – 550 руб.) |  | |
| Адрес, на который высылать печатные экземпляры (с указанием индекса) | Кому:  Куда: | |
| Номер конференции  Адрес для отправки материалов | МК-1945 | |
| konf@naukaip.ru | |

**ОПЛАТА**

Оплата **БЕЗ КОМИССИИ** осуществляется на нашем сайте: <https://naukaip.ru/pay/>. Сразу после оплаты на Ваш e-mail будет отправлен электронный чек.

**ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ**

**Справка** подтверждает публикацию статьи в конкретном издании.

Выдаётся в течение 3 дней после окончания мероприятия.

**Сертификат** подтверждает участие в Международной научно-практической конференции. **По требованию автора** Сертификат может быть предоставлен в день принятия статьи к публикации.

**Диплом** выдаётся I, II или III степени по решению редколлегии в течение 3 дней после окончания мероприятия.

**Программа конференции –** порядок (план) проведения конференции с указанием всех авторов. Выдаётся в течение 3 дней после окончания мероприятия.

**В Дипломе, Сертификате, Справке, Программе указываются** ФИО автора, учёная степень, учёное звание, должность, место работы (учёбы), название научной работы.

**Печатные экземпляры** направляются в течение 10 рабочих дней после проведения мероприятия заказной бандеролью с номером отслеживания. Услуги предоставляются Почтой России.

|  |  |
| --- | --- |
| **Услуга** | **Стоимость** |
| Публикация 1 стр.(не менее 5 стр.) | **120 руб.** |
| Электронный сборник | **Бесплатно** |
| Размещение статьи в Elibrary.ru | **Бесплатно** |
| Участие авторов до 4-х чел. | **Бесплатно** |
| **Дополнительные услуги** | |
| Справка о публикации (электронная) | **Бесплатно** |
| Сертификат (электронный) | 150 руб. |
| Сертификат (печатный) | 250 руб. |
| Диплом (электронный) | 290 руб. |
| Диплом (печатный) | 390 руб. |
| Благодарность научн. руковод. (электронная) | 150 руб. |
| Благодарность научн. руковод. (печатная) | 250 руб. |
| Программа конференции (электронная) | **Бесплатно** |
| 1 экз. печатного сборника | 550 руб. |
| Доставка оплаченных печатных экземпляров по России | **Бесплатно** |
| Доставка оплаченных печатных экземпляров  **за пределы России** | 1000 руб. |

**ОРГКОМИТЕТ**

**Международного центра научного сотрудничества**

**«Наука и Просвещение»**

**+7 937 42 69 700** [**konf@naukaip.ru**](mailto:konf@naukaip.ru)

**www.naukaip.ru**