ДОГОВОР

о проведении практики магистрантов

г. Минск №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Учреждение образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», именуемое в дальнейшем Университет, в лице проректора по учебной работе Рыбака В.А., действующего на основании доверенности от 09.08.2021 №01-21/35, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «СофтТорг ,

именуемое в дальнейшем Предприятие, в лице директора Овраменко А.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия и инициалы)

действующего на основании Устава, (Доверенности №325з от 21.10.22), , с другой стороны,

(устава предприятия, доверенности)

заключили между собой настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Предметом настоящего договора являются взаимоотношения сторон, возникающие и реализуемые в процессе подготовки и проведения практики магистрантов БГУИР.

1. Университет обязуется:

2.1. Направить магистрантов на Предприятие в соответствии с календарным планом проведения практики и приказом ректора.

2.2. Назначить в качестве руководителей практик профессоров, доцентов и преподавателей, хорошо знающих производство.

2.3. До начала практики представить для ознакомления программу практики на Предприятие.

2.4. Содействовать соблюдению магистрантами трудовой дисциплины данного Предприятия.

2.5. Оказать работникам Предприятия – руководителям практики магистрантов– методическую помощь по вопросам организации и проведения практики.

1. Предприятие обязуется:

3.1. Предоставить Университету места для проведения практики магистрантов в соответствии с календарным планом и приложением к договору.

3.2. Обеспечить магистрантам условия безопасной работы на рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда и безопасным методам работы с оформлением установленной документации.

3.3. Комплектовать группы магистрантов по специальностям для руководства практикой одним руководителем.

3.4. При наличии возможностей обеспечить иногородних магистрантов жилой площадью (для предприятий, расположенных за пределами г. Минска).

3.5. Назначить опытных квалифицированных специалистов для непосредственного руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах и т. д.) Предприятия.

3.6. Создать необходимые условия для выполнения магистрантами программы практики, обеспечить помещениями (местами) для получения практических и теоретических знаний. Не допускать использования магистрантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности магистрантов.

3.7. Учитывать и расследовать совместно с Университетом несчастные случаи, произошедшие с магистрантами в период практики на Предприятии, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

3.8. Предоставить магистрантам возможность пользоваться техникой, литературой и документацией (не содержащей служебной или государственной тайны), необходимой для успешного освоения магистрантами программы практики и выполнения индивидуальных заданий.

3.9. Магистрантов в период прохождения практики в соответствии с Инструкцией о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, утвержденной Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 30.12.2008 №209 (в редакции постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 27.06.2019 №30) обеспечить специальной одеждой, специальной обувью и другими необходимыми средствами индивидуальной защиты по типовым нормам или нормам предприятия, установленным для работников соответствующих профессий рабочих (должностей служащих).

Магистрантам, выполняющим при прохождении практики, сопряженной с пребыванием вблизи работающих транспортных средств, самоходных и грузоподъемных машин, дополнительно выдать одежду специальной сигнальной повышенной видимости.

3.10. Сообщить университету: требуется ли магистранту справка по форме № 3 (допуск к госсекретам): требуется (не требуется).

3.11. Обо всех случаях нарушения магистрантами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Университет.

3.12. По окончании практики на каждого магистранта оформить письменную характеристику-отзыв о прохождении практики, подписать и утвердить отчеты магистрантов о выполнении программы практики.

3.13. В **течение** 10 рабочих дней после начала практики направить в Университет:

– заверенную в установленном порядке копию приказа о назначении руководителей практикой с указанием фамилий магистрантов и сроков практики в соответствии с направлением.

1. Заключительные положения:

4.1. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законом порядке.

4.2. Договор вступает в силу после его подписания уполномоченными на то представителями сторон и действует до окончания практики.

4.3. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в делах Университета, другой - в делах Предприятия.

1. Юридические адреса сторон:

Университет Предприятие (организация)

|  |  |
| --- | --- |
| 220013, г. Минск, ул. П. Бровки 6  Банковские реквизиты:  р/с BY56BLBB36320100363945001001  Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по г. Минску и Минской обл.,  БИК BLBBBY2X,  УНП 100363945  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Рыбак  м.п. | «ООО СофтТорг»  Юридический адрес  р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес филиала банка  УНП  **По аналогии с реквизитами университета**  Директор А.А. Овраменко  **Подпись и печать компании** |

Приложение к договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_

Список магистрантов по специальностям, направляемых   
на практику в \_\_\_НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ\_\_\_

в период с 02.02.2022 по 22.02.2022 ( 2 курс)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Шифр, специальность |
| 1. | ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО | 1-39 80 03 ЭСиТ (КТПЭС) |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Проректор по учебной работе | В.А. Рыбак |

# 