

УТВЕРЖДАЮ
проректор по воспитательной работе
_____ Д.Ф. Кузнецов
_____ 2019г.

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

г. Минск

«31» декабря 2019г.

В соответствии с требованиями ст.396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь публичный договор является одним из видов договоров, в соответствии с которым одна сторона принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении каждого из неопределенного круга лиц, обратившихся с запросом на оказание определенных видов услуг.

Публичный договор не требует оформления на бумаге и его последующего подписания сторонами, обладает юридической силой в силу совершения сторонами определенных действий, указывающих на их волеизъявление вступить в договорные отношения. В частности, публикация (размещение) текста настоящего публичного договора на официальном сайте <https://www.bsuir.by/ru/molodezhnye-obedineniya/molodezhnyy-tsentr-bguir> является публичным предложением (офертой), адресованным широкому кругу лиц с целью оказания определенных видов услуг (п.2. ст.407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

Заключение настоящего Договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему Договору, т. е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

1. Общие положения

1.1. Учреждение образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», далее именуемое «Исполнитель» в лице проректора по воспитательной работе Кузнецова Дмитрия Федоровича, действующего на основании доверенности от 11.02.20г. № 01-21/9, публикует настоящую публичную оферту с целью заключения публичного договора оказания услуг (далее – Договор) с каждым физическим и юридическим лицом, обратившимся к Исполнителю для получения таких услуг.

1.2. В настоящей оферте нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

Оферта – документ, опубликованный в сети интернет по адресу: <https://www.bsuir.by/ru/molodezhnye-obedineniya/molodezhnyy-tsentr-bguir> являющийся

публичным предложением Исполнителя, адресованным любому физическому или юридическому лицу заключить с ним Договор, на условиях, содержащихся в предложении;

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие условий оферты физическим или юридическим лицом, путем оплаты предоставляемых Исполнителем услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором. С момента получения Исполнителем оплаты публичный договор считается заключенным в простой письменной форме (п. 3 ст. 404 и п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь далее – ГК РБ, и соответственно не требует оформления на бумаге и обладает полной юридической силой.);

Заказчик – физическое или юридическое лицо, осуществившее акцепт оферты и являющееся потребителем услуг на условиях, содержащихся в Договоре (далее по тексту Договора – Заказчик);

Стороны – совместно именуемые Исполнитель и Заказчик.

1.3. В соответствии с пунктом 2 статьи 407 ГК РБ данный документ является публичной офертой, и в случае совершения Заказчиком действий, свидетельствующих о ее акцепте, является обязательным к исполнению для Сторон Договора. В соответствии с пунктом 3 статьи 408 ГК РБ, оплата Заказчиком услуг Исполнителя является полным и безоговорочным

акцептом оферты, что считается равносильным заключению договора на условиях, изложенных в оферте.

2 Предмет Договора

2.1. Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию Заказчику услуг звукозаписи в студии (далее – Услуги), включая производство записанных произведений, предоставив Заказчику исключительные права на использование вышеперечисленных материалов (далее – Материалы) в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, а Заказчик обязуется оплатить создание Материалов в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором. Информация о полном перечне услуг и стоимости их оказания доступна по адресу: <https://www.bsuir.by/ru/molodezhnye-obedineniya/molodezhnyy-tsentr-bguir>.

2.2. Услуги оказываются силами Молодёжного центра - обособленного подразделения Исполнителя.

2.3. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, а также использовать услуги/работы третьих лиц, обеспечивающих возможность предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.4. Место оказания услуг: г. Минск, ул. Гикало, 9.

2.5. Предоставление услуг в рамках настоящего Договора подтверждается фактом отправления Материалов на электронный почтовый ящик и/или ссылки на файл в облачном хранилище и/или записью аудиофайла на электронный носитель Заказчика и отсутствием предъявленных Заказчиком письменных претензий по оказанным Исполнителем услугам в течении 3 (трёх) календарных дней с момента оказания услуги (если сторонами не оговорены иные сроки).

2.6. В случае если претензии по объему и/или качеству Услуг, оказываемых Исполнителем, не были заявлены в сроки согласно п.2.5. настоящего Договора, обязанности Исполнителя по Договору считаются выполненными, а услуги считаются оказанными в срок, качественно и в полном объеме.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Требовать от Исполнителя соблюдения настоящего Договора;

3.1.2. Высказывать Исполнителю / представителю Исполнителя свои пожелания и претензии;

3.1.3. Получать консультации по телефону и/или социальных сетях или электронной почте в рабочее время (понедельник - пятница с 10:00 до 18:00) по вопросам, возникающим в связи с оказанием ему Услуг;

3.1.4. Проверять ход и качество оказываемой Услуги Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность и не требуя раскрытия информации, являющейся коммерческой тайной Исполнителя.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Передавать Исполнителю необходимую и достоверную информацию и все реквизиты, необходимые для оказания Услуг;

3.2.2. Оплачивать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора;

3.2.3. Соблюдать дисциплину, правила пожарной безопасности, не создавать препятствий работе Исполнителя (его представителей). В случае нарушения настоящего пункта Исполнитель вправе незамедлительно отказаться от дальнейшего исполнения настоящего Договора.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. Получать от Заказчика разъяснения и дополнительные сведения, касающиеся вопроса консультирования, и необходимые для качественного оказания Услуг;

3.3.2. На своевременную и полную оплату оказываемых Заказчику Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;

3.3.3. Не принимать и не рассматривать претензии Заказчика по оказанным Услугам, если они получены по истечении сроков, предусмотренных настоящим Договором.

3.4. Исполнитель обязуется:

3.4.1. Оказать Услуги Заказчику в соответствии с полученными по телефону и/или социальных сетях, мессенджерах или электронной почте заявками согласно объемам и действующим тарифам указанных в Приложении №1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4.2. Информировать Заказчика в разумный срок обо всех форс-мажорных обстоятельствах (обстоятельствах непреодолимой силы), влияющих на условия оказания Услуг;

3.4.3. Исполнитель гарантирует, что при оказании Услуг им не будут нарушены авторские, патентные и любые другие права третьих лиц;

3.4.4. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком, за исключением случаев, когда предоставление доступа к такой информации для третьих лиц является необходимым условием оказания услуг, либо является обязательным в силу требований законодательства Республики Беларусь;

3.4.5. Исполнитель гарантирует, что на момент подписания Договора он не связан какими-либо обязательствами с третьими лицами в отношении имущественных прав на Материалы.

4. Порядок и условия оказания услуг

4.1. В студию звукозаписи не допускаются лица в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.2. Во время оказания услуг Заказчик обязан соблюдать чистоту и правила общественного порядка в местах оказания Услуг.

4.3. Запрещается:

4.3.1. Нарушение дисциплины (установленных правил сотрудниками студии звукозаписи);

4.3.2. Высказывания и действия некорректного характера по отношению к сотрудникам студии звукозаписи /администрации;

4.3.3. Нахождение в месте проведения занятий с домашними животными;

4.3.4. Курение в месте проведения занятий, употребление алкогольных и слабоалкогольных напитков, нахождение в нетрезвом виде;

4.4. Исполнитель вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего договора в случаях:

4.4.1. Выявления факта алкогольного, наркотического или токсического опьянения Заказчика во время занятия;

4.4.2. Нарушения Заказчиком требований настоящего договора;

4.5. Оказание услуг откладывается в следующих случаях:

4.5.1. При технических неудобствах, вызванных проведением городскими или муниципальными властями профилактических ремонтно-строительных и иных работ;

4.5.2. По причине форс-мажора (обстоятельств непреодолимой силы).

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик осуществляет оплату Услуг посредством сервисов, предназначенных для оказания услуг по выставлению счетов, приему платежей, уведомлению о принятых платежах и расчету за товары и другие услуги в предприятиях торговли и сервиса, и (или) безналичным банковским переводом денежных средств на расчетный счет Исполнителя, с указанием реквизитов Исполнителя.

5.2. Фактом, подтверждающим принятие (акцепт) Заказчиком условий настоящей публичной оферты, является оплата Заказчиком Услуг в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору. Оказание услуг по созданию Материалов и уступка исключительных прав на них

оплачиваются Заказчиком по настоящему Договору на условиях 100% предварительной оплаты согласно Приложению №1 к настоящему Договору.

5.3. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Услуг только после получения подтверждения об оплате.

5.4. Стороны согласны, что в спорных ситуациях данные Исполнителя являются подтверждением количества и стоимости оказанных Услуг.

5.6. Полученная по Договору сумма предварительной оплаты не является коммерческим займом и, соответственно, на нее не распространяются требования главы 42 Гражданского кодекса Республики Беларусь, не начисляются и не выплачиваются проценты.

5.7. Источник финансирования по настоящему Договору – собственные средства Заказчика.

6. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

6.1. Услуга, предоставляемая Заказчику, носит неделимый характер и принимается к учету Исполнителем сразу после ее оказания. Подтверждением оказанной Услуги может являться акт сдачи-приемки оказанных услуг, который составляется Исполнителем по завершению оказания Услуги. Акт сдачи-приемки оказанных услуг составляется Исполнителем только в случаях, когда обязанность составления Акта напрямую предусмотрена действующим законодательством Республики Беларусь.

6.2. Акт сдачи-приемки оказанных услуг согласно постановлению Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21 декабря 2015 г. № 58» составляется Исполнителем единолично и признается первичным учетным документом.

6.3. Заказчик соглашается с тем, что акт сдачи-приемки оказанных услуг составляется Исполнителем в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.4. Акт сдачи-приемки оказанных услуг направляется Исполнителем Заказчику не позднее 20 (двадцати) рабочих дней после получения письменного запроса Заказчика о предоставлении акта с указанием адреса Заказчика.

6.5. Заказчик безоговорочно соглашается с тем, что если он в течение 3 (трех) календарных дней с момента оказания Услуги не заявит каких-либо письменных претензий по качеству оказанных Исполнителем услуг, то это будет рассматриваться как однозначное согласие Заказчика с тем, что Услуги оказаны Исполнителем своевременно, в полном объеме и надлежащим образом. В случае наличия претензии по качеству оказанных услуг, она оформляется письменно и направляется Исполнителю по адресу, указанному в разделе 12 «Реквизиты Исполнителя», заказным почтовым отправлением.

6.6. При отсутствии претензий по качеству оказанных Исполнителем услуг датой приемки оказанных услуг считается дата, указанная Исполнителем в акте сдачи-приемки оказанных услуг, а в случае, когда Заказчиком является физическое лицо, датой приемки оказанных услуг считается дата совершения операции, указанная в электронной счет-фактуре, которая соответствует последнему дню отчетного периода, в котором была оказана услуга.

7. Извещения и уведомления

7.1. Стороны безоговорочно признают юридическую силу текстов документов, полученных по каналам связи (электронной почты) наравне с документами, исполненными в простой письменной форме на бумажном носителе, за исключением случаев, когда оформление документов на бумажном носителе является обязательным в силу требований законодательства и настоящего Договора.

7.2. Сторонами устанавливается, что в качестве надлежащих доказательств заключения и исполнения ими Договора принимаются архивы электронной почты (распечатки электронных писем), извещения и уведомления, полученные на номера телефонов, переписка в социальных сетях и мессенджерах (архивы и скриншоты переписки), а также соответствующие копии платежных документов и иные документы, позволяющие достоверно установить информацию, исходящую от Сторон по настоящему Договору.

7.3. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что вся переписка, извещения и уведомления, полученные на адреса электронной почты, номера телефонов имеют достаточную юридическую силу.

7.4. Стороны обязаны своевременно проверять корреспонденцию, поступающую на их адреса электронной почты.

7.5. Все риски, связанные с наступлением неблагоприятных последствий вследствие несоблюдения требований п.7.3 настоящего Договора, несет Сторона, допустившая такое нарушение.

7.6. Стороны подтверждают, что каждая из них принимает на себя указанные риски и согласна применять электронные средства связи для передачи информации и документов друг другу.

7.7. Каждая из Сторон несет ответственность за защиту своих электронных систем, а также интересов, связанных с применением электронных средств связи, в то же время ни Заказчик, ни Исполнитель (включая в каждом случае партнеров, работников или других привлеченных Исполнителем специалистов) не несет друг перед другом ответственность за причинение причинения ущерба или убытков (в том числе в силу небрежности), возникших в результате передачи информации при помощи электронных средств связи между ними.

8. Конфиденциальность и защита персональной информации

8.1. Предоставление информации Заказчиком:

8.1.1. При оплате Услуг посредством сервисов, предназначенных для оказания услуг по выставлению счетов, приему платежей, уведомлению о принятых платежах и расчету за товары и другие услуги в предприятиях торговли и сервиса, и (или) безналичным банковским переводом денежных средств на расчетный счет Исполнителя Заказчик предоставляет следующую информацию:

- Фамилия, Имя, (полностью) Заказчика;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон.

8.2. Предоставляя свои персональные данные, Заказчик соглашается на их обработку Исполнителем, в том числе и в целях продвижения Исполнителем Услуг. Заказчик соглашается, что все передаваемые им персональные данные в рамках настоящего Договора относятся к группе общедоступных персональных данных.

8.3. Если Заказчик не желает, чтобы его персональные данные обрабатывались, то он должен обратиться к Исполнителю посредством электронной почты указанной в разделе 12 «Реквизиты Исполнителя». В таком случае вся полученная от Заказчика информация удаляется из клиентской базы Исполнителя.

8.4. Использование информации предоставленной Заказчиком:

8.4.1. Исполнитель использует информацию:

- для выполнения своих обязательств перед Заказчиком;
- для оценки и анализа своей работы.

8.5. Исполнитель вправе направлять Заказчику сообщения рекламно-информационного характера. Если Заказчик не желает получать рассылки от Исполнителя, он должен обратиться к Исполнителю посредством электронной почты указанной в разделе 12 «Реквизиты Исполнителя».

8.6. Разглашение информации, полученной Исполнителем:

8.6.1. Исполнитель обязуется не разглашать полученную от Заказчика персональную информацию. Не считается нарушением предоставление Исполнителем персональной

информации Заказчика агентам и третьим лицам, действующим по поручениям Заказчика на основании договоров с Исполнителем, для исполнения обязательств перед Заказчиком по настоящему Договору;

8.6.2. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями действующего законодательства Республики Беларусь.

8.7. Исполнитель вправе использовать технологию «Cookies». «Cookies» не содержат конфиденциальную информацию и не передаются третьим лицам.

8.8. Исполнитель не несет ответственности за разглашение сведений, предоставленных Заказчиком в общедоступной форме.

8.9. Исполнитель имеет право на осуществление записи телефонных переговоров с Заказчиком. В соответствии с Законом РБ «Об информации, информатизации и защите информации» Исполнитель обязуется: предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации и/или передачу ее лицам, не имеющим непосредственного отношения к оказанию Услуг; Телефонные разговоры записываются в целях осуществления контроля деятельности Исполнителя и контроля качества оказания Услуг, а так же для решения спорных моментов между Сторонами. Для обеспечения безопасности данных, которые передает Заказчик, Исполнитель использует технические возможности. У Исполнителя данные хранятся на оборудовании с контролируемым ограниченным доступом.

9. Ответственность сторон. Порядок разрешения споров. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

9.2. Заказчик несет материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Исполнителя. В случае причинения ущерба имуществу Исполнителя, Заказчик обязан возместить стоимость поврежденного и/или утраченного имущества. В случае, если Заказчик не возмещает стоимость ущерба, Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора полностью, при этом уплаченные Заказчиком суммы по настоящему Договору не возвращаются.

9.3. Стороны предпринимают меры по досудебному урегулированию споров, которые возникают между Сторонами при заключении и исполнении настоящего договора. Стороны договорились, что все споры рассматриваются с соблюдением обязательного претензионного порядка урегулирования споров. Стороны установили срок рассмотрения претензии – 20 (двадцать) календарных дней с даты получения претензии одной из Сторон.

9.4. При не достижении соглашения, а именно: полный или частичный отказ от удовлетворения претензии, непредставление ответа на претензии в установленный настоящим договором срок, равно как и неудовлетворение претензии в 20-дневный срок с даты представления ответа с согласием на удовлетворение претензии, – спор подлежит разрешению в судебном порядке.

9.5. В случае если Сторонам не удастся разрешить все спорные вопросы в порядке, установленных в п.9.3. и п.9.4. настоящего Договора, все споры, возникающие из настоящего Договора, в том числе связанные с его заключением, изменением, расторжением, исполнением, недействительностью подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, стихийных бедствий, кибератаки (атака компьютерных систем Сторон вредоносными программами (вирусами)), эпидемиологической обстановки, военных операций любого характера, мобилизации, блокады, эпидемии, природные бедствия, запреты экспорта или импорта, правительственные акты и других, не зависящих от сторон обстоятельств.

9.7. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 9.6 настоящего договора, Сторона, исполнению обязательств которой препятствуют обстоятельства непреодолимой силы, должна известить о них другую Сторону в течение 10 (десяти) дней с момента их наступления. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

9.8. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 3 (трех) месяцев подряд, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору. В этом случае ни одна из Сторон не будет предъявлять претензии по поводу понесенных убытков.

9.9. Подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы считается документ, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой.

10. Срок действия и изменение условий оферты

10.1. Оферта вступает в силу с момента опубликования в сети интернет по адресу <https://www.bsuir.by/ru/molodezhnye-obedineniya/molodezhnyy-tsentr-bguir> и действует до момента отзыва оферты Исполнителем.

10.2. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в условия оферты и/или отозвать оферту в любой момент по своему усмотрению.

10.3. В случае внесения Исполнителем изменений в оферту, такие изменения вступают в силу с момента опубликования новой редакции оферты в сети интернет по адресу: <https://www.bsuir.by/ru/molodezhnye-obedineniya/molodezhnyy-tsentr-bguir>. Оферта считается отозванной с момента удаления ее публикации в сети интернет по адресу: <https://www.bsuir.by/ru/molodezhnye-obedineniya/molodezhnyy-tsentr-bguir>.

11. Срок действия, изменение и расторжение Договора

11.1. Договор вступает в силу с момента акцепта оферты Заказчиком и действует до момента расторжения Договора.

11.2. Договор считается автоматически расторгнутым в случае, если Заказчик не воспользовался услугами исполнителя в течении календарного месяца.

11.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

11.3.1. По соглашению сторон в любое время;

11.3.2. По иным основаниям, предусмотренным настоящей офертой;

11.3.3. Прекращение срока действия Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий Договора, возникшие в течение срока его действия.

12. Реквизиты Исполнителя

Учреждение образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники»

220013, г. Минск, ул. Петруся Бровки, дом 4, кабинет 421

IBAN BY61AKBB36329780400105500000 в ф-л 529 «Белсвязь» ОАО «АСБ Беларусбанк», г. Минск, пр. Независимости, 56, BIC/SWIFT AKBBBY2X

УНП: 102287545 ОКПО: 020718895005

Тел: +37517 293 88 72, факс +37517 293 20 02

77777mc@gmail.com, mcenter@bsuir.by

В лице проректора по воспитательной работе Кузнецова Дмитрия Федоровича по доверенности от 11.02.20г. № 01-21/9

Приложение №2
к публичному договору на оказание услуг

УТВЕРЖДАЮ
проректор по воспитательной работе
_____ Д.Ф. Кузнецов
_____ 2019г.

Прейскурант тарифов на услуги, оказываемые УО БГУИР ОП Молодежный центр			
№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Тариф услуги бел. руб. коп.
1	Обучение танцам в самостоятельном коллективе 1 группа	час	15,00
2	Оказание физкультурно-оздоровительных услуг в теннисных комнатах (без выдачи спорт инвентарем) (чел.)	час	2,00
3	Оказание физкультурно-оздоровительных услуг в теннисных комнатах (с выдачей спорт инвентаря) (чел.)	час	2,50
4	Бронирование теннисных столов	час	0,50
5	Оказание физкультурно-оздоровительных услуг в тренажерном зале (чел.)	час	5,00
6	Оказание физкультурно-оздоровительных услуг в тренажерном зале для студентов (чел.)	час	3,50
7	Оказание физкультурно-оздоровительных услуг в тренажерном зале (чел.) абонемент 12 занятий	шт.	48,00
8	Оказание физкультурно-оздоровительных услуг в тренажерном зале для студентов (чел.) абонемент 12 занятий	шт.	36,00
9	Оказание физкультурно-оздоровительных услуг в тренажерном зале (чел.) безлимитный абонемент на 1 месяц	шт.	60,00
10	Оказание физкультурно-оздоровительных услуг в тренажерном зале (чел.) безлимитный абонемент на 3 месяца	шт.	140,00
11	Размещение велосипеда на велопарковке	чел.	2,00
12	Оформление и выдача магнитной карты	шт.	10,00
13	Несвоевременное освобождение парковочного места	сутки	2,00
14	Повторное оформление и выдача магнитной карты (утеря, порча)	шт.	12,00
15	Оказание услуг звукозаписи	60 мин.	10,00
16	Оказание услуг звукозаписи	90 мин.	15,00
17	Оказание услуг звукозаписи	120 мин.	20,00
18	Оказание услуг звукозаписи	150 мин.	25,00
19	Оказание услуг звукозаписи	180 мин.	30,00
	Бухгалтер		Е.В.Павловская