



Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники»
СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗРАБОТКЕ, ВНЕДРЕНИЮ И ПОДДЕРЖАНИЮ В РАБОЧЕМ СОСТОЯНИИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
П СУОТ 02-2018

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

М.П. Батура
30.03.2018



Система управления охраной труда

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗРАБОТКЕ,
ВНЕДРЕНИЮ И ПОДДЕРЖАНИЮ В РАБОЧЕМ
СОСТОЯНИИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА**

П СУОТ 02-2018

ВЕРСИЯ 02

Минск



Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Учреждением образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники»

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Литош В.А., начальник ООТ;

Титова Л.Е., инженер по ОТ 1 кат.

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора БГУИР от
06.04.2018 № 84

3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П СУОТ 02-2011 (версия 01)

© БГУИР

Настоящее положение не может быть тиражировано и распространено без разрешения учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники»



Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Общие положения.....	4
3	Задачи и функции Координационного Совета	4
4	Права Координационного Совета	5
5	Организация работы Координационного Совета	5
	Лист согласования	7



1 Назначение и область применения

Настоящее положение устанавливает состав, задачи, функции и порядок работы Координационного совета по разработке, внедрению и поддержанию в рабочем состоянии системы управления охраной труда (далее – Координационный совет) учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» (далее – БГУИР).

2 Общие положения

Координационный совет является коллегиальным координационно-совещательным органом и создается для организации и координации работ по разработке, внедрению, поддержанию в рабочем состоянии системы управления охраной труда (далее – СУОТ) БГУИР в соответствии с требованиями СТБ 18001.

Координационный совет в своей работе руководствуется требованиями нормативных правовых актов Республики Беларусь, международных стандартов, действующих на территории Республики Беларусь, государственных стандартов, руководящих, нормативных и методических документов Республики Беларусь по охране труда (далее – ОТ) и созданию СУОТ, Политикой БГУИР в области ОТ, Уставом, стандартами, приказами ректора БГУИР и настоящим Положением.

Состав Координационного совета утверждается приказом ректора БГУИР. Обновление состава осуществляется по мере необходимости.

Председателем Координационного совета является полномочный представитель руководства по СУОТ (далее – ППРС).

3 Задачи и функции Координационного совета

3.1 Основными задачами Координационного совета являются организация и координация работ по разработке, внедрению, поддержанию в рабочем состоянии и совершенствованию СУОТ.

3.2 Функции Координационного совета:

- участие в разработке Политики в области ОТ, ее рассмотрение и одобрение;
- планирование, организация, координация и контроль деятельности структурных подразделений БГУИР (далее – СП) по разработке, внедрению, поддержанию в рабочем состоянии и совершенствованию СУОТ; анализ хода выполнения планов;
- рассмотрение вопросов обеспечения ОТ в СП, принятие практических мер по вопросам улучшения условий труда;
- анализ результатов проведения внутренних аудитов в БГУИР;
- выработка мероприятий и предложений по результатам внутренних аудитов СП;
- подготовка материалов о результатах выполнения работ по СУОТ для анализа со стороны высшего руководства БГУИР;
- участие в анализе эффективности функционирования СУОТ;
- участие в анализе реализации Политики и принятии решения о ее актуализации.

4 Права Координационного совета

Координационный совет имеет право рассматривать и представлять на утверждение ректору БГУИР:

- планы по созданию, внедрению и совершенствованию СУОТ;



- обоснованные изменения в действующие планы по созданию, внедрению и совершенствованию СУОТ;
- решения по всем вопросам, входящим в компетенцию Координационного совета;
- предложения о мотивации труда работников БГУИР, осуществляющих работы по разработке, внедрению, функционированию и совершенствованию СУОТ;
- предложения о применении мер воздействия на ответственных руководителей, не обеспечивающих выполнение работ в установленные сроки и на должном уровне.

5 Организация работы Координационного совета

5.1 Работа Координационного совета осуществляется путем проведения заседаний. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Ответственным за организацию работы Координационного совета является ППРС.

5.3 Повестка дня заседания готовится секретарем Координационного совета по представлению материалов ППРС. Извещением повестка дня доводится секретарем до сведения членов Координационного совета за два рабочих дня до проведения заседания.

5.4 Заседания проводятся председателем Координационного совета, а в его отсутствие или по его поручению – заместителем председателя Координационного совета.

5.5 Принятие коллегиальных решений осуществляется открытым голосованием членов совета, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. В случае равенства голосов голос председателя Координационного совета является решающим. Члены Координационного совета имеют право требовать отражения своего особого мнения в решении Координационного совета.

5.6 Заседание Координационного совета считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 его состава. Присутствие председателя или заместителя председателя Координационного совета на заседании обязательно. Члены Координационного совета участвуют в его работе лично, делегирование полномочий не допускается.

5.7 Принимаемые на заседании Координационного совета решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Координационного совета (или его заместителем) и секретарем.

Решения Координационного совета обязательны для исполнения всеми работниками БГУИР.

Контроль за исполнением решений Координационного совета осуществляется ППРС.



Лист согласования

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый проректор	Дик С.К.		30.03.2018
Проректор по учебной работе	Живицкая Е.Н.		26.03.18
И.о. проректора	Антоненко Ю.В.		21.03.2018
Начальник отдела менеджмента качества	Алябьева И.И.		23.03.2018
Начальник отдела охраны труда	Литош В.А.		16.03.2018
Начальник юридического отдела	Раднёнок М.Л.		21.03.2018
Начальник отдела кадров	Руденя Л.В.		19.03.2018
Главный бухгалтер	Махнач И.В.		27.03.2018
Председатель профкома	Кракасевич С.В.		21.03.18.