

УТВЕРЖДЕНО

Председателем Государственного
комитета по стандартизации
Республики Беларусь
Назаренко В. В.

ПОЛОЖЕНИЕ **о Республиканской олимпиаде по менеджменту**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения Республиканской олимпиады по менеджменту (далее – Олимпиада).

1.2 Олимпиада проводится с целью повышения качества подготовки специалистов Республики Беларусь в области менеджмента.

1.3 Олимпиада проводится в рамках Глобального проекта «Молодежное творческое движение «Эстафета качества».

Глобальный проект интегрирует, ориентирует и координирует молодежные проекты различных видов творчества, возрастных групп и территорий, целью которых является вовлечение в движение за деловое совершенство и качество творческой молодежи разных стран и ее социальной ориентации на совершенствование организаций, качество продукции и услуг, достижение устойчивого развития общества, качества жизни людей.

1.4 Организаторами глобального проекта являются:

- Всемирный альянс качества (в лице лидера проекта «Эмоциональные инструменты продвижения качества»);
- Международная гильдия профессионалов качества;
- Клуб лидеров качества стран Центральной и Восточной Европы;
- Украинская ассоциация качества.

1.5 Организатором Олимпиады на национальном уровне является Государственный комитет по стандартизации Республики Беларусь (далее –

Госстандарт) при участии Министерства образования Республики Беларусь (далее – Минобразования).

1.6 В Олимпиаде могут принимать участие студенты и магистранты (независимо от формы получения образования) высших учебных заведений Республики Беларусь (независимо от формы собственности), а также специалисты в области качества* в возрасте до 30 лет (далее – участник).

1.7 Участие в Олимпиаде может быть индивидуальным и командным.

1.8 Команда состоит из 4-х участников.

1.9 Олимпиада проводится по двум возрастным категориям участников. Категории участников представлены в таблице.

	До 18 лет	От 18 до 30 лет
Индивидуальное участие	+	+
Командное участие	+	+

1.10 Организация проведения Олимпиады возлагается на секретариат Республиканской экспертной комиссии (далее – секретариат), сформированный при Госстандарте из числа сотрудников Госстандарта и научно-производственного республиканского унитарного предприятия «Белорусский государственный институт стандартизации и сертификации» (далее – БелГИСС).

1.11 Олимпиада проводится в два этапа.

1.12 При проведении первого этапа:

– профилирующие кафедры высших учебных заведений проводят отбор лучших рефератов участников и команд-участников из числа студентов, магистрантов;

– секретариат проводит отбор лучших рефератов участников и команд-участников из числа специалистов в области качества.

1.13 Для подведения итогов второго этапа Олимпиады создается Республиканская экспертная комиссия (далее – Комиссия). Комиссия формируется из представителей Госстандарта, Министерства образования Республики Беларусь, ведущих специалистов организаций в области менеджмента качества. Председателем Комиссии является Председатель Госстандарта.

Комиссия Олимпиады:

- проверяет и оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий;
- определяет победителей;
- награждает победителей.

1.14 Положение об Олимпиаде, состав Комиссии и секретариата утверждаются Председателем Госстандарта.

*Специалист, чья профессиональная деятельность связана с качеством продукции и услуг.

2 Порядок проведения Олимпиады

2.1 Этапы проведения Олимпиады отражены в блок-схеме организации и проведения Олимпиады (приложение 1).

2.2 Госстандарт на сайте (www.gosstandart.gov.by) и в средствах массовой информации ежегодно в январе объявляет о начале проведения Олимпиады и предлагает темы (направления) для написания рефератов.

2.3 Для участия в первом этапе участники и команды-участники до 1 марта направляют заявки по форме согласно приложению 2 и реферат на актуальную тему по проблемам менеджмента или по любой из предложенных Госстандартом тем в высшее учебное заведение (если они являются студентами, магистрантами) или секретариат.

2.4 Реферат выполняется в соответствии с требованиями к оформлению: объем реферата не должен превышать 25 страниц. Формат страницы – А4. Поля – 20 мм. Шрифт: высота кегля – 12 (для текста) и 14 с полужирным выделением (для заголовков). Тип шрифта – Times New Roman. Межстрочный интервал – полуторный. Абзац – 12,5 мм.

Документы представляются на бумажном и электронном носителях.

2.5 Структура реферата:

- титульный лист (приложение 3);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников.

2.6 Учебные заведения или секретариат в соответствии с установленными критериями (приложение 4) определяют лучшие рефераты, которым присваивается статус финалиста первого этапа. Подсчет баллов осуществляется суммированием баллов, начисленных в соответствии с критериями. Максимальное количество баллов при оценке реферата 100.

2.7 Для участия в Олимпиаде во втором этапе высшее учебное заведение передаёт документы финалистов в секретариат с сопроводительным письмом и результатом оценки по критериям. Секретариат рассматривает представленные документы на полноту и правильность их оформления.

2.8 Секретариат извещает участников Олимпиады об итогах первого этапа.

2.9 Второй этап Олимпиады организуется и проводится в БелГИСС и включает:

- тестирование;
- решение ситуационных задач;
- представление презентации (согласно теме реферата).

2.10 На второй этап Олимпиады финалисты первого этапа дополнительно представляют презентацию, подготовленную на основе реферата.

Презентация создается при помощи программы Microsoft Office Power Point. Возможно использование других компьютерных программ, фото- и видеоматериалов, звукового оформления. Время демонстрации презентации – не более 10 минут (не более 20 слайдов).

Презентация представляется в Комиссию на CD-R, CD-RW или DVD-RW диске.

2.11 Тестирование проводится с целью выявления уровня знаний участников в области менеджмента. Все участники (в том числе члены команд) проходят персональное тестирование по вопросам менеджмента.

2.12 Решение ситуационных задач предполагает устный ответ участника (представителя команды) по оценке некоторой ситуации или интерпретации особенностей соответствующей системы менеджмента.

2.13 В процессе представления презентации члены Комиссии могут задавать финалисту дополнительные вопросы по теме презентации.

2.14 Просмотр реферата членами Комиссии осуществляется во время демонстрации презентации участника (команды).

2.15 Для научных руководителей участников и сопровождающих лиц в ходе проведения Олимпиады секретариат организует семинар (круглый стол).

3 Критерии и порядок оценки при определении победителей Олимпиады

3.1 При оценке результатов тестирования при индивидуальном участии подсчет баллов осуществляется суммированием правильных ответов. Каждый правильный ответ на вопрос в виде теста оценивается в 2 балла, на вопрос в открытой форме – в 7 баллов.

Максимальное количество баллов по результатам тестирования составляет 85.

3.2 Оценка результатов тестирования при командном участии осуществляется путем расчёта среднего арифметического баллов по результатам правильных ответов всех участников команды.

Максимальное количество баллов по результатам тестирования команды составляет 85.

3.3 При решении ситуационных задач оценка ответов осуществляется по критериям приведенным в приложении 5.

Подсчет баллов осуществляется суммированием баллов, начисленных в соответствии с критериями. Максимальное количество баллов составляет 40.

3.4 Представленные презентации оцениваются по критериям приведенным в приложении 6.

Максимальное количество баллов при оценке презентации составляет 25.

3.5 Итоговая оценка суммируется из:

- баллов по оценке реферата;
- баллов по результатам тестирования;
- баллов за решение ситуационных задач;
- баллов по оценке презентации.

3.6 Максимальное количество набранных баллов не превышает 250.

4 Определение и поощрение победителей

4.1 Подведение итогов Олимпиады, в том числе награждение победителей, осуществляет Комиссия до 15 мая.

4.2 Победители (участники, занявшие три первых места по итоговому баллу) Олимпиады награждаются дипломами I, II, III степени, им вручаются сборники материалов Олимпиады, поощрительные призы.

4.3 Участники и научные руководители награждаются благодарственными письмами, памятными подарками, им вручаются сборники материалов Олимпиады.

4.4 В случае если несколько участников, претендующих на призовые места, набрали одинаковое количество баллов, решение об итоговом месте каждого из них принимается Комиссией в результате обсуждения. При равенстве голосов членов Комиссии, решающим является голос Председателя Комиссии.

4.5 Победители получают право на публикацию работы в виде научной статьи в изданиях Госстандарта.

4.6 Информация о победителях Олимпиады публикуется в средствах массовой информации и размещается на сайтах Госстандарта и Минобразования в сети Интернет.

4.7 Организатор оставляет за собой право введения дополнительных номинаций для поощрения участников Олимпиады.

4.8 Победители Олимпиады могут участвовать в Олимпиаде по менеджменту на международном уровне, проводимой в соответствии с решением Международной гильдии профессионалов качества, одобренным Клубом лидеров качества стран Центральной и Восточной Европы, и претендовать на получение дипломов Международной гильдии профессионалов качества.

5 Финансовые условия участия в Олимпиаде

5.1 Участие в Олимпиаде осуществляется на безвозмездной основе.

5.2 Проезд и расходы на проживание для участия во втором этапе Олимпиады осуществляется за счет организации (высшего учебного заведения) принявшей решение об участии в Олимпиаде и/или допустившей участника/команду-участника к участию в Олимпиаде, или за счет личных средств участника/членов команды.

5.3 Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется организаторами.

Форма заявки на участие в Республиканской олимпиаде по менеджменту

Регистрационный номер _____

ЗАЯВКА
на участие в Республиканской олимпиаде по менеджменту

1 Учебное заведение/Место работы

_____ (полное наименование учебного заведения/ организации в соответствии с уставом)

_____ (адрес)

2 Участник олимпиады*

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Факультет, курс _____

Наименование специальности _____

Контактный телефон _____

e-mail _____

2 Участник олимпиады**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Образование _____

(наименование учебного заведения, специальность, год окончания)

Наименование и адрес организации _____

* Информация представляется, если участник является студентом, магистрантом. Информация представляется по каждому участнику, если командное участие.

** Информация представляется, если участник является специалистом в области качества до 30 лет. Информация представляется по каждому участнику, если командное участие.

Занимаемая должность _____

Контактный телефон _____

e-mail _____

3 Ответственное лицо, научный руководитель

(фамилия, имя, отчество)

(должность, звание)

Контактный телефон _____

e-mail _____

4 Тема реферата

(подпись)

_____ . _____ . 20____ .

Форма титульного листа реферата

полное наименование учреждения образования/организации

РЕФЕРАТ

На тему:

« _____ »

Выполнил:

подпись

Научный руководитель:

подпись

Минск 20__

Критерии оценки реферата

№	Наименование критериев оценки	Количество баллов	Оценка
1	Практическая значимость выполненной работы	14	
2	Степень соответствия работы выбранной теме	12	
3	Актуальность и новизна работы (учитывается содержание (путь), предложенного авторами подхода, полученных результатов)	10	
4	Полнота раскрытия темы	10	
5	Логика изложения	10	
6	Обоснованность сделанных выводов по выбранной тематике	10	
7	Способность автора отразить свое понимание проблемы (темы) исследования	9	
8	Качество источников, использованных при написании реферата, степень их использования и соответствия заявленной теме	7	
9	Трудоемкость – оценка объема проделанной работы	6	
10	Гармоничность – оценка того, в какой степени согласуется содержание и способ представления (оформление) в работе, согласования замысла и реализации, общее впечатление о проделанной авторами работе, показанных умениях, знаниях.	6	
11	Структурная упорядоченность (наличие титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка использованных источников, их оптимальное соотношение)	3	
12	Качество оформления работы (соответствие требованиям)	3	
Итого:		100	

Критерии оценки ситуационных задач

№	Наименование критериев оценки	Количество баллов	Оценка Комиссии
1	Правильность и полнота ответа	16	
2	Аргументированность и обоснованность выводов	12	
3	Оригинальность подхода к решению задачи (оригинальность разработанных мероприятий)	8	
4	Содержание конкретных ссылок на ТНПА	4	
Итого:		40	

Критерии оценки презентаций

№	Наименование критериев оценки	Количество баллов	Оценка Комиссии
1	Логика изложения содержания презентации	7	
2	Содержательность ответов на вопросы экспертов	6	
3	Наличие интересной дополнительной информации по теме	5	
4	Грамотность изложения	3	
5	Оригинальность презентации, креативность, использование мультимедийных эффектов (фото- и видеоматериалов, звукового оформления, анимации и т.д.), оформление (дизайн, грамотность, аргументированность, наглядность)	2	
6	Культура публичного выступления	1	
7	Четкое планирование работы всей команды и каждого члена команды	1	
Итого:		25	